



गौड ब्राह्मण सभा

स्थापना : १८९७

सार्वजनिक विश्वस्त संस्था कायद्यान्वये नोंदलेली संस्था, (नोंदणी क्र. ए. ८३२, मुंबई)

३०, कुडाळदेशकर ब्राह्मण निवास, जगन्नाथ शंकरशेठ मार्ग, गिरगाव, मुंबई-४०० ००४. दूरध्वनी : ०२२-२३८२ १६७५

स्व. श्रीमती गौरी आणि स्व. श्री. मंगेश पाटील स्म. कुडाळदेशकर गौड ब्राह्मण विद्यार्थी विद्यावृद्धी कोष :
(शहराव्यतिरिक्त फक्त ग्रामीण भागातील ज्ञातीतील गरजू, गरीब विद्यार्थ्यांना आर्थिक साहाय्य)

शिष्यवृत्तीसाठी अर्ज

(टीप : विद्यार्थ्यांने अर्ज भरण्यापूर्वी सोबतच्या सूचना काळजीपूर्वक वाचाव्यात व त्यानंतरच अर्ज भरून पाठवावा.

अपूर्ण माहिती असलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.)

माननीय चिटणीस,
गौड ब्राह्मण सभा
स.न.वि.वि.

फोटो

मी खाली सही करणारा विद्यार्थी कुडाळदेशकर गौड ब्राह्मण ज्ञातीचा असून मला आपल्या संस्थेकडून स्व. श्रीमती गौरी आणि स्व. श्री. मंगेश पाटील स्म. कु. दे. गौड ब्राह्मण विद्यार्थी विद्यावृद्धी कोशातून शैक्षणिक आर्थिक साहाय्य मिळावे अशी नम्र विनंती आहे. मी माझ्याविषयीची आवश्यक ती माहिती खाली देत आहे.

- (१) विद्यार्थ्यांचे संपूर्ण नाव : _____
- (२) वडिलांचे संपूर्ण नाव : _____
- (३) गोत्र : _____ कुलदेवतेचे नाव : _____ मूळगाव : _____
- (४) कायमचा पत्ता : _____
- (५) सध्या राहण्याचा व पत्रव्यवहाराचा पत्ता : _____

पिन कोड क्र.: _____ दूरध्वनी क्र.: _____ मोबाईल क्र.: _____

- (६) विद्यार्थ्यांचे बँक खाते क्र./बँकेचे नाव : _____ शाखा : _____

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| खाते क्र. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| आय.एफ.एस.सी. कोड क्र.: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- (७) शेवटची परीक्षा कोणती व केव्हा उत्तीर्ण झाला? : _____
- (८) चालू साली निवडलेला शिक्षणक्रम व शिक्षण संस्थेचे नाव : _____
(शाळा/कॉलेजचा दाखला सोबत जोडणे.) _____
- (९) शेवटच्या व तत्पूर्वीच्या दोन वार्षिक परीक्षांच्या निकालाबद्दलची माहिती : _____

| परीक्षा | वर्ष | मिळालेले गुण | एकूण गुण | टक्केवारी | उत्तीर्ण/ ए.टी.के.टी. |
|---------|------|--------------|----------|-----------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

- (१०) यापूर्वी गौड ब्राह्मण सभेकडून मदत घेतली असल्यास ती केव्हा? (शेवटचे वर्ष) व किती? : _____
- (११) इतर संस्थांकडून मदत मिळत असल्यास त्याबद्दलची माहिती : _____
- (१२) अर्जदार विद्यार्थ्यांचा बृहन्मुंबईतील राहणाऱ्या नात्याच्या किंवा परिचयाच्या दोन व्यक्तींची संपूर्ण नावे व पत्ते : _____
- (१३) अर्जदारास अर्जासोबत काही विशेष माहिती घ्यायची असल्यास ती इथे नमूद करावी : _____

वर दिलेली माहिती खरी आहे. मी समाजाशी कृतज्ञ राहीन. समाजाच्या उत्कर्षासाठी मी सदैव झटेल. तसेच माझा पत्ता व मी काय व्यवसाय करतो ते समाजाला वेळोवेळी कळवीन.

मुक्काम : _____

दिनांक : _____

(विद्यार्थ्यांची / पालकाची सही)

(कृपया मागे पहा)

वडिलांनी / पालकाने भरावयाची माहिती

(१) वडिलांचे/पालकाचे संपूर्ण नाव : _____

कचेरीचे नाव व पत्ता : _____

व्यवसाय : _____ हुद्दा : _____ दूरध्वनी क्र: _____ मोबाईल क्र: _____

(२) विद्यार्थ्यांशी नाते : _____

(३) कुटुंबातील इतर विद्यार्थ्यांची संख्या : _____

(४) ते काय शिकतात व कुणाच्या मदतीने : _____

(५) कुटुंबातील सर्व मिळवत्या व्यक्तींचे एकंदर वार्षिक उत्पन्न (स्थावर व जंगम धरून) : रु. _____

(वार्षिक उत्पन्नाचा अधिकृत दाखला सोबत जोडणे आवश्यक आहे. आई नोकरी करित असल्यास तिचे उत्पन्न वडिलांच्या/पालकांच्या उत्पन्नात एकत्रित करून वार्षिक उत्पन्न नमूद करणे.)

(६) वरील उत्पन्नावर अवलंबून असणाऱ्या कुटुंबातील एकंदर व्यक्तींची संख्या (स्वतःसह): _____

वरील सर्व माहिती खरी आहे.

मुक्काम : _____

दिनांक : _____

वडिलांची/पालकाची सही

गौड ब्राह्मण सभेच्या दोन मान्यवर व्यक्तींच्या शिफारसवजा सहा :

संस्थेचे सभासद उपलब्ध नसल्यास स्थानिक मान्यवर व्यक्ती किंवा अध्यापक यांची सही अर्जावर असावी.

आम्ही अर्जदार विद्यार्थ्यांला व त्यांच्या कुटुंबाला ओळखतो. विद्यार्थी कु.दे. गौड ब्राह्मण ज्ञातीचा आहे. विद्यार्थ्यांने वडिलांनी/पालकाने दिलेल्या माहितीच्या खरेपणाबद्दल आम्ही खात्री करून घेतली आहे.

संपूर्ण नाव / घरचा व व्यवसायाचा पत्ता, दूरध्वनी / भ्रमणध्वनी क्रमांक :

(१) श्री./श्रीमती _____ (२) श्री./श्रीमती _____

सही : _____ दि.: _____ सही : _____ दि.: _____

कार्यकारी मंडळाचा निर्णय :

(१) दिनांक _____ रोजी भरलेल्या कार्यकारी मंडळाच्या सभेत या अर्जावर विचार होऊन वार्षिक रु. _____ (अक्षरी रु. _____) इतक्या रकमेची शिष्यवृत्ती मंजूर झाली.

(२) अधिक माहितीसाठी अर्ज नामंजूर / तहकूब - का. मं. सभा दि. _____

_____ (कार्याध्यक्षाची सही)